

# ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΤΕΛΕΙΟΦΟΙΤΩΝ 3<sup>ου</sup> ΓΕΝΙΚΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ ΞΑΝΘΗΣ ΣΤΗΝ ΙΤΑΛΙΑ (ΡΩΜΗ-ΦΛΩΡΕΝΤΙΑ)

Στην Ξάνθη σήμερα 13/11/2012 ημέρα της εβδομάδας Τρίτη και ώρα 11:00 π.μ. συγκεντρώθηκαν στο γραφείο του διευθυντή του 3<sup>ου</sup> Γενικού Λυκείου Ξάνθης οι παρακάτω:

1. **Τάσιος Χρήστος** : Εκπρόσωπος του τουριστικού γραφείου **tasios travel** που εδρεύει στην Ξάνθη στην οδό Τσιμισκή 22
2. **Τσεντικόπουλος Κωνσταντίνος**: Διευθυντής του 3<sup>ου</sup> Γενικού Λυκείου Ξάνθης
3. **Διαμαντής Αργύριος** : Καθηγητής του σχολείου και Αρχηγός της εκδρομής.
4. **Ταουκτσόγλου Αναστασία** : Καθηγήτρια του σχολείου συνοδός της εκδρομής
5. **Χατζηκωνσταντίνου Δωροθέα** : Εκπρόσωπος του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων
6. **Μέλη του 15 μελούς Συμβουλίου από τη Γ΄ τάξη.**
  - A. **Τσέκη Αρετή** μέλος του δεκαπενταμελούς συμβουλίου, μαθητής της Γ΄ τάξης
  - B. **Πατσούρα Αικατερίνη** μέλος του δεκαπενταμελούς συμβουλίου, μαθήτρια της Γ΄ τάξης
  - Γ. **Τζατζίδου Αναστασία** μέλος της μαθητικής κοινότητας εκπρόσωπος της Γ΄ τάξης
  - Δ. **Γκαβλιαρούδη Ελένη** μέλος της μαθητικής κοινότητας εκπρόσωπος της Γ΄ τάξης

A. Οι εκπρόσωποι του σχολείου, του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων και της μαθητικής κοινότητας αναθέτουν στο τουριστικό γραφείο Ξάνθης **tasios travel** την πραγματοποίηση της 7ήμερης εκδρομής, οδικώς προς το Λιμάνι της Ηγουμενίτσας και αντίστροφα, και ακτοπλοϊκώς από την Ηγουμενίτσα στην Ιταλία και αντίστροφα των τελειόφοιτων του 3<sup>ου</sup> Γενικού Λυκείου Ξάνθης σύμφωνα με το συνημμένο πρόγραμμα.

Η τιμή κατά μαθητή ορίζεται στο ποσό των

**Διακοσίων ενενήντα πέντε ευρώ (295 €), κατά μαθητή συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.**

## B. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ.

1. Η εκδρομή θα πραγματοποιηθεί στο διάστημα από **1 Δεκεμβρίου 2012 έως 7 Δεκεμβρίου 2012.**

2. Το τουριστικό γραφείο θα διαθέσει τον απαιτούμενο αριθμό κλιματιζόμενων λεωφορείων με ικανό αριθμό θέσεων για τη μεταφορά των μαθητών και συνοδών από Ξάνθη στο Λιμάνι της Ηγουμενίτσας και για την οδική περιήγηση στην Ιταλία καθώς και την επιστροφή από την Ηγουμενίτσα στην Ξάνθη.

Τα λεωφορεία πρέπει να παρέχουν ασφάλεια, να διαθέτουν ζώνες ασφαλείας σε όλα τα καθίσματα, να έχουν ελεγχθεί από ΚΤΕΟ, να έχουν άδεια κυκλοφορίας ως τουριστικά και τις δέουσες ανέσεις. Οι οδηγοί των λεωφορείων πρέπει να είναι έμπειροι επαγγελματίες οδηγοί. Όλες οι μετακινήσεις των εκδρομικών με τα λεωφορεία καθόλη τη διάρκεια της εκδρομής και για όλες τις ώρες συμπεριλαμβάνονται μέσα στη συμφωνημένη τιμή.

3..Την μετάβαση με πλοίο από το λιμάνι της Ηγουμενίτσας στο Μπάρι με την εταιρεία SUPER FAST FERRIES και την επιστροφή από την Αγκόνα της Ιταλίας στο Λιμάνι της Ηγουμενίτσας σύμφωνα με τα όσα περιλαμβάνει η προσφορά του πρακτορείου για την ανάληψη της εκδρομής.

4. Η διαμονή στη Ρώμη θα γίνει στο Ξενοδοχείο **COLOMBO** τεσσάρων αστέρων (4\*) που βρίσκεται 5 km από το κέντρο της Ρώμης και στη Φλωρεντία στο Ξενοδοχείο

**NORDFLORENCE ή GOLDEN TULIP MIRAGE** τεσσάρων αστέρων (4\*) που απέχουν περ. 3 - 3.5 km από το κέντρο της Φλωρεντίας.

5. Οι καθηγητές - συνοδοί θα διαμείνουν στα ξενοδοχεία σε μονόκλινα δωμάτια και οι μαθητές σε τρίκλινα. Τα δωμάτια θα διαθέτουν θέρμανση, λουτρό, τηλεόραση, ραδιόφωνο, κλιματισμό.

6. Στη διάθεση των μαθητών και των συνοδών τους θα είναι και όλες οι παροχές που διαφημίζονται στα επίσημα sites των ξενοδοχείων στο internet.

7. Η διατροφή κατά την διάρκεια της εκδρομής θα περιλαμβάνει πρωινό σε μπουφέ στο Ξενοδοχείο και ένα γεύμα την ημέρα στο Ξενοδοχείο.

8. Οι διανυκτερεύσεις θα είναι ως εξής:

- Πρώτη διανυκτέρευση στο πλοίο.
- Δεύτερη διανυκτέρευση στη Ρώμη
- Τρίτη διανυκτέρευση στην Ρώμη
- Τέταρτη διανυκτέρευση στην Φλωρεντία
- Πέμπτη διανυκτέρευση στην Φλωρεντία
- Έκτη διανυκτέρευση στο πλοίο.

9. Όλες τις μετακινήσεις στην Ιταλία, με κλιματιζόμενα Ελληνικά λεωφορεία, με Έλληνες οδηγούς, με ικανό αριθμό θέσεων. Το λύκειο κατά την παραμονή του στην Ιταλία θα έχει στη διάθεσή του λεωφορεία ώστε να παρέχεται η δυνατότητα πραγματοποίησης του προγράμματος που θα συμφωνηθεί με τους εκπροσώπους του σχολείου. (Ολοήμερες εκδρομές, επισκέψεις στην πόλη.)

10. Η εξασφάλιση επίσημων ξεναγών, περιλαμβάνεται στην τιμή.

11. Το τουριστικό γραφείο θα διαθέσει εκπρόσωπό του καθόλη τη διάρκεια της εκδρομής. Ο εκπρόσωπος του τουριστικού γραφείου θα αποδέχεται τις υποδείξεις και συστάσεις του αρχηγού της εκδρομής, που έχει και την τελική ευθύνη.

12. Δωρεάν συμμετοχή σε 7 συνοδούς - καθηγητές σύμφωνα με τις ισχύουσες διαταγές..

13. Ομαδική - ονομαστική ασφάλιση των μαθητών και των συνοδών και ιατροφαρμακευτική - νοσοκομειακή περίθαλψη για κάθε μαθητή- συνοδό. **Η ασφάλιση πρέπει να κατατεθεί εγγράφως στο σχολείο δέκα (10) μέρες πριν την αναχώρηση.**

14. Ασφάλιση αστικής ευθύνης των μαθητών και συνοδών.

15. Η Δωρεάν Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη για όλους τους συνοδούς και μαθητές καθ' όλο το 24ωρο και καθόλη τη διάρκεια της εκδρομής συμπεριλαμβάνεται στη τιμή της εκδρομής. Γιατρός θα είναι διαθέσιμος σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.

16. Τόσο οι οδηγοί των λεωφορείων όσο και ο εκπρόσωπος του τουριστικού γραφείου πρέπει να συμπεριφέρονται με ευγένεια απέναντι στους μαθητές και για τυχόν προβλήματα θα απευθύνονται αποκλειστικά και μόνο στους συνοδούς εκπαιδευτικούς.

17. Το τουριστικό γραφείο δέκα (10) ημέρες πριν την πραγματοποίηση της εκδρομής πρέπει να καταθέσει στο σχολείο αντίγραφα των εγγράφων καταλληλότητας των οχημάτων και των άδειών επαγγελματικής οδήγησης των οδηγών.

18. Την τήρηση όλων των παραπάνω όρων για την πραγματοποίηση της εκδρομής σε νέες ημερομηνίες, εφόσον το επιβάλλουν λόγοι ανωτέρας βίας (Υπουργείο, καιρικές συνθήκες.)

19. Ρητά αναφέρεται ότι το τουριστικό γραφείο αναλαμβάνει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την Γ2/6039/23.12.2001 εγκύκλιο Υπουργείου Παιδείας καθώς και από οποιαδήποτε άλλη αναφέρεται στην ασφαλή διακίνηση των ταξιδιωτών (ΥΑ 13324/Γ2/7.2.2006, Γ2/28933/23.03.2004 & ΥΑ Γ2/4832/1990).

## Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΑΘΗΤΩΝ - ΣΧΟΛΕΙΟΥ

1. Οι μαθητές φέρονται κόσμια και σέβονται την περιουσία του τουριστικού γραφείου δηλαδή τα λεωφορεία.
2. Την 1<sup>η</sup> ημέρα και μόλις εγκατασταθούν στο δωμάτιο του ξενοδοχείου θα αναφέρουν κάθε φθορά που θα παρατηρήσουν και θα ζητήσουν επιτακτικά την αποκατάστασή της ή τη μεταφορά τους σε άλλο δωμάτιο.
3. Δεν θα ενοχλούν με τις εκδηλώσεις τους άλλους ενοίκους του ξενοδοχείου.
4. Θα πειθαρχούν στο πρόγραμμα και θα τηρούν τα ωράρια.
5. Για τυχόν φθορές είτε στα λεωφορεία, είτε στο ξενοδοχείο από μέρους τους, υποχρεούνται σε πλήρη χρηματική αποκατάστασή, με συνεννόηση του αρχηγού της εκδρομής και του τουριστικού γραφείου.
6. Προαιρετικοί λογαριασμοί που θα γίνουν από τους μαθητές στους χώρους του ξενοδοχείου (τηλέφωνα, ποτά, φαγητά)επιβαρύνουν αποκλειστικά τους ίδιους.
7. Το σχολείο είναι υποχρεωμένο σε διάστημα 15 ημερών πριν την αναχώρηση της εκδρομής να δώσει οριστικό αριθμό συμμετεχόντων, καθώς και την αναλυτική σύνθεση φύλου(αγόρια - κορίτσια - συνοδοί),για την καλύτερη εξυπηρέτηση των εκδρομέων.

## Δ. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Με την υπογραφή της συμφωνίας θα καταβληθεί ποσό **4.800,00** ευρώ ως προκαταβολή.
2. Η αποπληρωμή θα γίνει σταδιακά και πέντε ημέρες προ της αναχώρησης θα γίνει η εξόφληση με παρακράτηση του 20% της αμοιβής.
3. Το 20% της αμοιβής θα κρατηθεί ως εγγύηση ακριβούς εκτέλεσης των συμφωνηθέντων και θα αποδοθεί μετά το τέλος της εκδρομής από το 3<sup>ο</sup> Γενικό Λύκειο Ξάνθης και μετά από εισήγηση του αρχηγού της εκδρομής.
4. Σε περίπτωση μείωσης στον αριθμό συμμετεχόντων μαθητών μέχρι 2 καταβάλλεται συνολικά το αντίστοιχο ποσό. Εάν ο αριθμός μειωθεί κάτω από 2 τότε θα υπάρξει μικρή προσαύξηση.

## Ε. ΡΗΤΡΕΣ

1. Εφόσον προκύψουν προβλήματα από τη μη εφαρμογή των όρων της σύμβασης και του προγράμματος τότε προβλέπεται ειδική ρήτρα το ύψος της οποίας ανέρχεται στο ποσό που αντιστοιχεί στο 20% της συνολικής αμοιβής.  
Στην περίπτωση αυτή τα χρήματα παραμένουν στο λογαριασμό του σχολείου και αποδίδονται στο ταξιδιωτικό γραφείο μετά τη διευθέτηση της διαφοράς χωρίς τόκους.
2. Εφόσον προκύψουν προβλήματα από την εφαρμογή των όρων της σύμβασης και του προγράμματος προβλέπεται ειδική ρήτρα. Το ύψος της ρήτρας θα καθορίσουν από κοινού ο αρχηγός και ο εκπρόσωπος του τουριστικού γραφείου. Σε περίπτωση ασυμφωνίας το σχολείο και το τουριστικό γραφείο ορίζουν από έναν εκπρόσωπό τους οι οποίοι με την συμμετοχή του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων αποφαινόνται για την ρήτρα. Στην περίπτωση αυτή η απόφαση είναι υποχρεωτική εφόσον είναι ομόφωνη. Σε άλλη περίπτωση το θέμα

παραπέμπεται σε επίσημη δειψησία. Καθόλη τη διάρκεια της διαδικαοίας αυτής τα χρήματα παραμένουν σε λογαριασμό του σχολείου και αποδίδονται χωρίς τόκους.

3. Σε περίπτωση ακύρωσης της εκδρομής για λόγους ανωτέρας βίας (εκλογές, απεργίες, απαγόρευση από Υπουργείο ή Περιφερειακές Υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας κλπ) δεν οφείλονται ρήτρες από καμία πλευρά, (για κάθε διαφορά αρμόδια είναι τα δικαστήρια)

4. Σε περίπτωση οριστικής ακύρωσης της εκδρομής με υπαιτιότητα του πρακτορείου επιστρέφονται όλα τα ποσά που έχουν επιδοθεί (προκαταβολή και δόσεις) καθώς και επιπλέον ποσό ανερχόμενο σε 20% της συνολικής αμοιβής που θα λάμβανε το πρακτορείο εάν η εκδρομή γινόταν κανονικά ως ρήτρα ακύρωσης.

Το ιδιωτικό συμφωνητικό τίθεται σε ισχύ από την ημέρα που θα εξασφαλισθεί η άδεια (απόφαση) από τη Δ/νση Δ/θμιας Εκπαίδευσης για τη διενέργεια της εκδρομής.

Το παρόν συμφωνητικό υπογράφεται σε δύο πρωτότυπα από τα οποία το ένα πήρε το Τουριστικό Γραφείο **tasios travel** και το άλλο το 3<sup>ο</sup> Γενικό Λύκειο Ξάνθης.

#### ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

##### ΓΙΑ ΤΟ ΛΥΚΕΙΟ

##### ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟ

**ΤΣΕΝΤΙΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ**

**ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ ΑΡΓΥΡΙΟΣ**

**ΤΑΟΥΚΤΣΟΓΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ**

**ΧΑΤΖΗΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΔΩΡΟΘΕΑ**

**ΤΣΕΚΗ ΑΡΕΤΗ**

**ΠΑΤΣΟΥΡΑ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ**

**ΤΖΑΤΖΙΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ**

**ΓΚΑΒΛΙΑΡΟΥΔΗ ΕΛΕΝΗ**